



ประกาศสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชน อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้สื่อข่าวภาคสนาม ประจำสายเศรษฐกิจ และสายการศึกษาและสิ่งแวดล้อม
ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

สามารถจับประเด็นนำมาเขียนเป็นข่าว เขียนรายงานพิเศษ และรายงานข่าวเสียงได้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปี
- เพศหญิงหรือชาย (ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทางด้านสื่อสารมวลชน หรือสาขาด้านสังคมศาสตร์
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัย
- ไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา

๓. หลักฐานการรับสมัคร

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
 - สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- โดยผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องและเซ็นชื่อกำกับทุกฉบับ

๔. สถานที่รับสมัคร

- ยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเองที่สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อาคาร ๑ ชั้น ๑ เลขที่ ๒๓๖ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ (ทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น.)
- หรือยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานทาง E-mail : radiothailand2017@gmail.com ชื่อเรื่องระบุว่า “สมัครงานตำแหน่งนักสื่อสารมวลชน”
- หรือยื่นใบสมัครผ่าน QR CODE



๕. วัน – เวลารับสมัคร

- รับสมัครระหว่างวันที่ ๙ พฤศจิกายน – ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์ <http://nbt.prd.go.th>

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

วันอังคาร ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อาคาร ๒ ชั้น ๓ ฝ่ายบริหารทั่วไป

-ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบข้อเขียน จับประเด็นข่าวและทดสอบเสียงรายงานข่าว

-ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์

๘. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์ <http://nbt.prd.go.th>

ผู้สนใจ ติดต่อขอรับใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ด้วยตนเอง หรือสามารถดาวน์โหลด

ใบสมัครพร้อมกรอกรายละเอียดการสมัครงาน พร้อมด้วยหลักฐานส่งกลับทาง E-mail:radiothailand๒๐๑๗@gmail.com หรือยื่นใบสมัครผ่าน QR CODE สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๗ ๘๔๘๙ หรือ ๐ ๒๒๗๕ ๔๕๘๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวชนิสรา ชมศิลป์)

ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย



ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี)

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวของกรมประชาสัมพันธ์ จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....
๒. วัน เดือน ปี เกิด.....เดือน..... พ.ศ..... (อายุ..... ปี) (อายุนับถึงวันที่ปิดรับสมัครสอบไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี)
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ จังหวัด.....
๓. ตำแหน่งที่สมัคร.....สังกัดหน่วยงาน.....
เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท
๔. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือได้รับ (ประกาศนียบัตร/ปริญญา).....สาขาหรือวิชาเอก.....
จากสถานศึกษาชื่อ.....ตั้งอยู่จังหวัด.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....อีเมล.....
๖. ได้แนบหลักฐานซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....ฉบับ

<input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา	<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน	<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
<input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์	<input type="checkbox"/> สัญญาค้ำประกัน	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ คือ.....

ข้าพเจ้าขอให้รับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงลายมือชื่อ).....พยาน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับรอง	เฉพาะเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....สังกัด..... ขอรับรองว่า ผู้สมัครเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับงาน ที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ (ลงลายมือชื่อ).....ผู้รับรอง (.....) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าหน่วยงาน	ได้ตรวจหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครได้นำมายื่นแล้ว <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานและเอกสารครบถ้วน <input type="checkbox"/> มีปัญหาคือ..... (ลงลายมือชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร/...../.....